



**ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**  
*2840 гр.Кресна, ул. "Македония" №96, тел.07433/87-30, www.kresna-bg.com*

**ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР.КРЕСНА**

## **ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от НИКОЛАЙ КИРИЛОВ ГЕОРГИЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА КРЕСНА**

**ОТНОСНО: ПРОЕКТ на Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) за управление на дейности по отпадъците на територията на община Кресна.**

Съгласно чл. 22, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) общинските съвети са длъжни да приемат наредба, с която се определят условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделно, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци, на своя територията.

Към настоящия момент в териториалната нормативна уредба на Община Кресна, съществува нормативен акт – Наредба за управление на отпадъците на територията на община Кресна, приета с Решение № 815 по Протокол № 58 от заседание, проведено на 28.08.2015 г., който урежда правата и задълженията по отношение на дейностите за управление на отпадъците на физическите лица, които живеят или временно пребивават в общината и на юридическите лица, които осъществяват дейност на територията на общината.

В същата не са отразени промените в действащото към момента законодателство, което налага Наредба за управление на отпадъците на територията на община Кресна, приета с Решение № 815 по Протокол № 58 от заседание, проведено на 28.08.2015 г. да бъде отменена и да бъде приета нова Наредба за управление на дейностите по третиране на отпадъците и поддържане чистотата.

За предотвратяване или намаляване на вредното въздействие от образуването и натрупването на отпадъци върху човешкото здраве и околната среда, за екологосъобразно управление на отпадъците на територията на община Кресна, е необходимо нормативно уреждане, чрез регламентиране на права, задължения, мерки и дейности, заложи в ЗУО.

С оглед допълване нормативната уредба на Община Кресна се приема нова Наредба за управление на дейностите по третиране на отпадъците и поддържане чистотата на територията на община Кресна.

При изработването на проекта на Наредбата са съобразени приложимите нормативни разпоредби в Република България.

## **I. Причини, налагащи приемането на Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) за управление на дейности по отпадъците на територията на община Кресна:**

Сред основните причини за разработване на нов нормативен акт, са въведените национални цели за рециклиране на битови отпадъци, биоотпадъци и строителни отпадъци, според които общините трябва да предприемат мерки и да извършат основен преглед на местната нормативна уредба на съществуващата система за разделно събиране на различните потоци отпадъци, както и на контрола от страна на общинската администрация.

Причините, налагащи приемането на Наредбата, са свързани със синхронизиране на разпоредбите на същата с действащото българско законодателство и по-конкретно на материята, отнасяща се до делегираната материална компетентност на общинските съвети по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

С оглед на гореизложеното, с Наредбата се уреждат:

- условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделно, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци от физически и юридически лица на територията на община Кресна;
- задълженията и отговорностите на кмета на общината, на физическите и юридическите лица, домакинствата, ползвателите на търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, болници, училища и други обекти, разположени на територията на община Кресна по отношение на управление на отпадъците, съгласно изискванията на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- определяне на дейностите по разделно събиране на отпадъците по опаковки, отпадъчни материали от хартия и картон, пластмаса и стъкло, със сключване на договори.

Настоящата Наредба има за цел да осигури синхронизиране на местната нормативна уредба с европейското и българското законодателство и да създаде условия за подобряване управлението на отпадъците, и поддържане на чистотата на територията на община Кресна, без риск за човешкото здраве и околната среда.

При изработването на Наредбата са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидираност, пропорционалност и стабилност.

Наредбата е необходима с оглед регламентацията на регулираните от нея обществени отношения, доколкото дейността по управление на отпадъците е широко разпространена и има голямо отражение, както върху околната среда, така и върху качеството на живот на населението на общината.

## **II. Целите, които се поставят:**

- Целесъобразно и законосъобразно управление на различните потоци отпадъци, тяхното третиране, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци на територията на община Кресна;

- Осигуряване на нормални условия на живот на жителите на общината, чиста околна среда, незамърсяване на водите, почвата и въздуха от образуваните отпадъци;
- Намаляване на генерираните отпадъци, тяхното разделно събиране.

Пряката цел на Наредбата е регулиране на обществените отношения, които са неин предмет. С приетия подзаконов нормативен акт се цели да се създаде по-голяма яснота, конкретност и обективност при управлението на отпадъците, регламентиране на тяхното изхвърляне, събиране, включително разделно, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци от физически и юридически лица на територията на община Кресна.

### **III. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:**

За прилагането на настоящата Наредба не са необходими допълнителни финансови средства. Не е необходимо и реструктурирането на администрацията или изграждане на нови административни звена.

### **IV. Очаквани резултати от прилагането.**

Очакваните резултати от приемането и прилагането на Наредбата, разработена съгласно изискванията на ЗУО, са привеждането на подзаконовия нормативен акт в съответствие с настъпилите законодателни промени в областта на управление на отпадъците.

### **V. Анализ на съответствието с правото на Европейски съюз:**

Наредба за управление на дейностите по третиране на отпадъците на територията на община Кресна е подзаконов нормативен акт, изготвен в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с приложимото европейско законодателство.

На основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове, проектът на **Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) за управление на дейности по отпадъците на територията на община Кресна** е публикуван на интернет страницата на община Кресна 30 дни преди неговото внасяне за обсъждане пред Общински съвет гр.Кресна. С публикуването се предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта за изменение и допълнение на Наредбата.

**Уважаема госпожо Председател,  
Уважаеми дами и господа общински съветници,**

С оглед на гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) предлагам, Общински съвет Кресна да вземе следното:

*Проект!*

**РЕШЕНИЕ:**

1. Общински съвет Кресна отменя Наредбата за управление на отпадъците на територията на община Кресна, приета с Решение № 815 по Протокол № 58 от 28.08.2015 г.
2. Общински съвет Кресна приема Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците за управление на дейности по отпадъците на територията на община Кресна.

**Приложение** – Проект на Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците за управление на дейности по отпадъците на територията на община Кресна.

**НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ**

*Кмет на община Кресна*



Съгласували:

инж.Петър Борисов Петров  
Заместник-кмет по стопанските дейности

инж.Петър Олег Петров  
Заместник-кмет по хуманитарните дейности

Изготвил:

Настя Нушкова

Директор на Дирекция „ФСДАО”



**ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**  
*2840 гр.Кресна, ул. "Македония" №96, тел.07433/87-30, [www.kresna-bg.com](http://www.kresna-bg.com)*

**ПРОЕКТ!**

**Наредба по чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО)  
за управление на дейности по отпадъците на територията на община  
Кресна**

<b>Глава първа. Общи разпоредби</b> .....	3
<b>Глава втора. Организация на дейностите по управление на отпадъците</b> .....	3
Раздел 1. Права и задължения на кмета на общината .....	3
Раздел 2. Права и задължения на физическите и юридическите лица .....	5
Раздел 3. Отношения с лицата, извършващи дейности по събиране, транспортиране, оползотворяването и обезвреждане на отпадъци .....	6
<b>Глава трета. Дейности по управление на битовите отпадъци</b> .....	7
Раздел 1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци .....	7
Раздел 2. Събиране на отпадъците и график за обслужване .....	8
Раздел 3. Смесени битове отпадъци .....	9
Раздел 4: Събиране и транспортиране на биоотпадъци:.....	10
Раздел 5. Отпадъци от опаковки и отпадъчни материали от хартия и картон, пластмаса и стъкло .....	11
Раздел 6. Едрогабаритни отпадъци.....	11
Раздел 7. Опасни битови отпадъци.....	11
<b>Глава четвърта. Дейности по управление на масово разпространени отпадъци</b> .....	12
Раздел 1. Управление на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА).....	12
Раздел 2. Управление на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване .....	13
Раздел 3. Управление на отработени моторни масла.....	14
Раздел 4. Управление на излезлите от употреба моторни превозни средства.....	14
Раздел 5. Управление на отпадъци от излезлите от употреба моторни превозни средства .....	15
Раздел 6. Управление на отпадъци от излезли от употреба гуми .....	16
<b>Глава пета. Дейности по управление на строителните отпадъци</b> .....	17
Раздел 1. Предаване и приемане на СО.....	17
Раздел 2. Задължения на Възложителите на строежи.....	17
Раздел 3. Планове за управление на СО.....	18
Раздел 4. Задължения на лица, при чиято дейност се образуват СО .....	19
<b>Глава шеста. Контрол и административнонаказателни разпоредби. Глоби, санкции и финансиране.</b> .....	20
Раздел 1. Контрол.....	20
Раздел 2. Административнонаказателни разпоредби .....	21
Раздел 3. Финансиране. ....	21
<b>Допълнителни разпоредби</b> .....	22
<b>Заклучителни разпоредби</b> .....	22

по чл. 69, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс; в случай че законът за държавния бюджет за съответната година не бъде приет до 25 декември на предходната година от Народното събрание, план-сметката се приема в срок до 15-и януари.

Чл. 6. (1) Кметът на общината отговаря за:

1. организацията на управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на нейна територия;
2. осигуряване на условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане;
3. събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
4. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
5. избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;
6. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община;
7. разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;
8. организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
9. изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба;
10. организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;
11. разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
12. почистването от отпадъци на общинските пътища, в съответствие с чл. 12 от ЗУО;
13. осигуряването на информация на обществеността по всички точки в настоящия член, както и информацията относно мерките за предотвратяване образуването на отпадъци и предотвратяването на нерегламентираното изхвърляне на отпадъци чрез интернет страницата на съответната община, както и по друг подходящ начин;
14. поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на съответната община;
15. предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

Чл. 7. Кметът на общината определя:

1. Изискванията за компостиране на биоразградими зелени отпадъци на мястото на образуване.
2. Изпълнителите на разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината, най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси, стъкло, биоразградими зелени отпадъци, отпадъци от текстил, опасни отпадъци от домакинствата.
3. Границите на районите, включени в системата на организирано събиране на битовите отпадъци, поддържане на чистотата, както и честотата за събиране и извозване на отпадъците.
4. Зоните на обслужване в рамките на населените места на територията на общината, обхвата на предоставяните услуги и изискванията към системите за събиране на отпадъци във всяка отделна зона.
5. Местата за разполагане на необходимите елементи на системата за третиране на разделно събраните биоразградими зелени отпадъци.
6. Изпълнителите на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци (отработени моторни масла, негодни за употреба батерии и акумулатори, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и излезли от употреба МПС)
7. Събирането и оползотворяването на едрогабаритни отпадъци от домакинства и юридически лица.
8. Събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината.
9. Разделното събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

## Раздел 2. Права и задължения на физическите и юридическите лица

Чл. 8. Физическите лица, пребиваващи на територията на общината и юридическите лица, извършващи дейност на територията на общината имат право да:

1. Подадат заявление за конкретен брой контейнери с определен обем и честота на извозване, ако имат нужда от по-голям брой, обем или честота на извозване от определените от общината минимални стойности на същите.
2. Правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по събиране, транспортиране и третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.
3. Сигнализират на общинската администрация за нарушения на разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.
4. Сигнализират на общинската администрация за неспазване на разпоредбите на настоящата Наредба, както и за неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране и третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на общината.



Чл. 9. (1) Притежателите на отпадъци са длъжни да:

1. Изпълняват разпоредбите на националното законодателство и тази наредба за разделяне при мястото на образуване, съхранение, събиране, транспортиране и третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци.
2. Предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими с неоползотворими отпадъци.
3. Организират безопасното съхраняване на отпадъците до предаването им на лицата по т.4.
4. Предоставят отпадъците за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лица, притежаващи съответните разрешения или регистрационни документи и/или ги оползотворяват и/или обезвреждат сами в съответствие с действащото законодателство и настоящата Наредба.
5. Съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

(2) Собствениците, наемателите и ползвателите на имоти са длъжни да почистват и поддържат чистотата на прилежащите към тях терени.

(3) Забраняват се:

1. Изхвърлянето на битови отпадъци извън специализираните за тях съдове и в съдове за разделно събиране на отпадъци.
2. Повреждането, местенето на съдовете за битови отпадъци, извън определените за това места, както и запалването на отпадъците в тях или извън тях.
3. Смесването на битови отпадъци с разделно събрани: биоразградими зелени отпадъци; масово разпространени отпадъци; отпадъчни материали от хартия, картон, пластмаса и стъкло и опасни отпадъци, при наличие на въведени системи за разделното им събиране.
4. Поставянето на едрогабаритни отпадъци до контейнерите за битови отпадъци или изхвърлянето им на нерегламентирани места.
5. Изваждането и разпиляването на отпадъци от съдовете за битови отпадъци. Изваждането е позволено само на лицата, на които е възложено тяхното обслужване.
6. Изхвърлянето на пепел и сгурия в съдовете за битови отпадъци и в тези за разделно събиране на отпадъци.
7. Спирането и паркирането на превозни средства пред съдовете за отпадъци по начин, който възпрепятства събирането и извозването им.
8. Изхвърлянето на умрели животни и птици в съдовете за отпадъци, както и загробването им на различни от отредените за това места.

Чл. 10. Отговорност за спазване на разпоредбите на настоящата наредба носят физическите и юридически лица, включително:

- (1) Длъжностни лица и ръководителите на фирми и организации.
- (2) Собственикът на имота, а ако жилището е отдадено под наем - наемателят, който го обитава.

Раздел 3. Отношения с лицата, извършващи дейности по събиране, транспортиране, оползотворяването и обезвреждане на отпадъци

Чл. 11. (1) Общината изпълнява самостоятелно или възлага на фирми, притежаващи разрешение за дейности с отпадъци по ЗУО :

1. Събиране и транспортиране на смесени битови отпадъци.

2. Компостиране и/или анаеробно разграждане на разделно събрани биоотпадъци.
3. Третиране на събраните битови отпадъци и разделно събрани фракции отпадъци.
4. Рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъците получени в резултат на дейностите по третиране на отпадъци.
5. Депониране на остатъци от третиране на битови отпадъци, едрогабаритни отпадъци и строителни отпадъци от ремонтни дейности в домакинствата.
6. Оползотворяване и/или обезвреждане на разделно събрани опасни отпадъци от домакинствата

(2) Общината оповестява на едно обособено място на интернет страницата на общината и където е приложимо в социалните мрежи информация за изпълнителите на дейности по събиране, третиране и оползотворяване на отпадъци, поотделно за всяка зона за обслужване /ако има определени такива зони/.

Чл. 12. Дейностите по чл. 11 се извършват от лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност.

Чл. 13 (1). Общината и изпълнителите на услугите с отпадъци оповестяват и предоставят следната информация на гражданите и юридическите лица:

1. местата за разполагане на съдовете за събиране на отпадъци, в случаите когато същите са разположени извън територията на съответния имот или общите части на сгради в режим на етажна собственост;
2. графика за събиране на отпадъците;
3. начина и условията за заявяване на нови съдове за отпадъци за съответния имот и сграда в режим на етажна собственост, промяна в броя и/или вида на използваните съдове, и където е приложимо честотата на обслужване;
4. цени и условия за извършване на индивидуални услуги извън графика за събиране на отпадъци;
5. ред за получаване на сигнали за нередности от граждани и други ползватели на услугата и за предприемане на действия по тяхното отстраняване;
6. други изискванията за безопасност и опазване на околната среда.

## **Глава трета. Дейности по управление на битовите отпадъци**

### **Раздел 1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци**

Чл. 14. Лицата, на които е предоставено правото да събират отпадъци са задължени:

1. да осигуряват специализирани автомобили за транспортиране на отпадъците в техническа изправност, които при извършване на съответната дейност не замърсяват околната среда;
2. да спазват изискванията за събиране и транспортиране на отпадъците;
3. да спазват графика за събиране на отпадъци определен за съответната зона за обслужване;
4. да транспортират събраните отпадъци до определените от общината инсталации и съоръжения за последващо третиране, оползотворяване и/или обезвреждане;
5. да не допускат разпиляване на отпадъци при обслужване на съдовете за събиране;

6. след натоварване на отпадъците в специализираните транспортни средства да връщат съдовете за отпадъци на определените за тях места.
7. да не замърсяват околната среда при извършване на дейностите по управление на отпадъци;

## Раздел 2. Събиране на отпадъците и график за обслужване

Чл. 15. (1) На територията на община Кресна се прилага следната организация за събиране на отпадъците

1. събиране на смесени битови отпадъци по график : кофи тип Мева от 120 литра;
2. събиране на смесени битови отпадъци в контейнери от 1100 литра;
3. разделно събиране на хартия, пластмаса и стъкло в цветни контейнери и цветни чували.

(2) Смесените битовите отпадъци се събират в индивидуални съдове тип "Мева"-120 л. и контейнери тип "Бобър" – 1100 л.на ползвателя на услугата, осигурени от общината.

(3) Отпадъците от хартия и картон, пластмасови и стъклени опаковки се събират в чували или пластмасови съдове, предоставени от община Кресна и от организация по оползотворяване, с която община Кресна има сключен договор за оползотворяване на отпадъци.

(4) Съдове/чували за събиране на отпадъци се осигуряват за всеки имот или общо за имоти, разположени в сгради в режим на етажна собственост, или общо за няколко сгради, когато не е възможно разполагане на индивидуални съдове.

(5) За всеки имот или сграда се осигуряват съдове за събиране на следните видове отпадъци:

1. смесени битови отпадъци
2. разделно събрани отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло по желание и по заявка на жителите;

(6) Съдовете за събиране на битови отпадъци се разполагат на територията на имота или в общите части на сгради в режим на етажна собственост.

(7) Собствениците или ползвателите на имоти осигуряват достъп на транспортното средство за събиране на отпадъците до съдовете или ги изнасят на тротоара пред съответната сграда или на друго подходящо място според графика за събиране на отпадъците, обявен на страницата на общината.

(8) За имотите и сградите в режим на етажна собственост, където не може да бъде осигурено място за разполагане на съдовете за събиране на отпадъци, съдовете за събиране на отпадъци се разполагат на места определени със заповед на кмета на община. Разходите за осигуряване на места за разполагане на съдове за събиране на отпадъците, които са разположени на общинска собственост, се включват в план-сметката при определяне на такса битови отпадъци за съответния имот или сграда.

Чл. 16.(1) Събирането на отпадъците се извършва по график, определен със Заповед на Кмета на община Кресна, със следната честота на обслужване на съдовете за отпадъци .

1. За гр. Кресна - за съдове за отпадъци с вместимост 120 л., 240 л. и 1100 литра - четири пъти месечно за 2025 г., за всяка следваща година се определя със Заповед на Кмета на община Кресна;
2. За с. Горна Брезница, с. Сливница, с. Долна Градешница - за съдове за отпадъци с вместимост 120 л., 240 л. и 1100 литра - три пъти месечно за 2025 г., за всяка следваща година се определя със Заповед на Кмета на община Кресна;

3. За с. Стара Кресна, с. Ошава, с. Влахи - съдове за отпадъци 1100 л. – веднъж месечно за 2025 г., за всяка следваща година се определя със Заповед на Кмета на община Кресна;

4. Веднъж месечно за контейнери или чували за разделно събиране на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и метали

(2) Графикът за обслужване на съдовете за отпадъци за всяко населено място се определя със Заповед на Кмета и се публикува на интернет страницата на общината.

Чл. 17.(1) Минималният брой и обем на необходимите съдове за всеки имот или сграда и минималната честота на обслужване се определя от общинската администрация в зависимост от количеството отпадъци и броя ползватели.

(2) Предоставянето на съдове за отпадъци за нов имот става след подаване на заявление от собствениците на имота.

(3) Лицата по чл. 11 от ЗМДГ и управителите на етажната собственост могат да заявят промяна в броя или вида на използваните съдове за съответния имот или сграда и/или честотата за тяхното обслужване след подаване на Заявление до Кмета на общината, след което ако е необходимо Кметът със заповед определя друга честота на обслужване на съдовете.

(5) Заявлението посочва броя на живущите в имота, броя на заявените съдове и честота на обслужване на съдовете; заявката за следващата календарна година, се подава с формуляр на общината до 30 октомври;

(6) Общината разглежда заявките в рамките на седем (7) работни дни и уведомява собствениците на имота за одобрения брой съдове и честотата на тяхното обслужване;

(7) Заявленията по алинеи 4 и 5 се подават от собственика на имота.

### Раздел 3. Смесени битови отпадъци

Чл. 18. (1) Смесените битови отпадъци се изхвърлят единствено в специализираните за тях съдове.

(2) Съдовете за събиране на смесени битови отпадъци са кофи тип „Мева” и контейнери тип „Бобър”.

(3) Смесени битови отпадъци поставени до контейнерите за събиране на **отпадъци не се извозват съгласно графика за извозване**. Отпадъците се поставят в контейнера за събиране на смесени битови отпадъци и се извозват при следващо обслужване.

(4) В случай на препълване на контейнерите за отпадъци и изхвърляне на отпадъци извън предвидените съдове, общинската администрация може да задължи собственика на имота да заяви допълнителен брой съдове и/или по-висока честота на обслужване.

Чл. 19. Броят на извозванията / събиранията/ на един съд за битов отпадък в рамките на една календарна година, не може да бъде по-малък от честотата на обслужване на съдовете, определена със Заповедта на Кмета, за съответната година и публикувана на сайта на общината.

Чл. 20 (1) Разходите за почистване на отпадъци, изхвърлени извън разрешените за целта места се заплащат от причинителя на отпадъците.

(2) В случаите, когато причинителят на отпадъците не може да бъде установен, разходите за почистване се включват в такса битови отпадъци за съответната зона за обслужване.

Чл. 21. Забранява се:

1. Изгарянето на смесените отпадъци.
2. Изхвърлянето на смесени битови отпадъци в контейнерите за разделно събиране на опаковки и на биоразградими отпадъци при наличие на изградени системи за разделно събиране на биоотпадъци.
3. Повреждането на съдовете за събиране.
4. Местенето на съдовете за битови отпадъци извън определените за това места
5. Лепенето на рекламни и/или други материали, както и писането, драскането и рисуването върху съдовете за събиране на отпадъци;

Раздел 4: Събиране и транспортиране на биоотпадъци:

Чл. 22.

- (1) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини се компостират на място или събират разделно.
- (2) Биоотпадъците от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се компостират на място или събират разделно.
- (3) Разделно събраните биоотпадъци по ал. 1 и ал. 2 се рециклират чрез компостиране. Дейностите се извършват при спазване на изискванията на ЗУО, наредбата по чл. 43, ал. 5 от ЗУО и разпоредбите на настоящата наредба.
- (4) Зелените отпадъци от домакинствата на територията на селата и домакинствата обитаващи самостоятелни къщи с дворове могат да се рециклират чрез домашно компостиране.
- (5) Контейнерите за разделно събиране на зелени отпадъци се разполагат на места, определени от Кмета на общината, като обемът на контейнера се определя от общината в зависимост от размера на зелените площи. Честотата на извозване също се определя от Кмета.
- (6) Ако в контейнерите за събиране на смесени битови отпадъци се открият зелени отпадъци общината може да разпoredи поставянето на контейнери за разделно събиране на зелени отпадъци, за извозването на които домакинствата по ал.4 заплащат допълнителна такса на общината при честота на извозване определена от общината.
- (7) Администрацията на община Кресна предоставя на гражданите необходимата информация за местоположението на съдовете за биоразградими отпадъци
- (8) Биоотпадъците по ал. 2 се транспортират до инсталации за компостиране и/или площадки за временно съхранение на биоотпадъци определени от общината, или ги третират самостоятелно.
- (9) Хранителните отпадъци се събират разделно от всички училища, детски градини, заведения за обществено хранене, пазари, търговски обекти, хотели, лечебни заведения и други обекти на територията на общината, при дейността на които се образуват хранителни биоотпадъци, ако има въведена в експлоатация на инсталация за оползотворяване на разделно събрани хранителни отпадъци.
- (10) Обектите посочени в ал.12 имат право да заявят брой и обем на контейнерите, както и честота на извозване. Заявката се разглежда от общината в рамките на седем (7) работни дни и се дава становище за броя и обема на контейнерите, които ще бъдат предоставени, както и честота на извозване. Контейнерите, които

могат да бъдат заявявани и предоставени отговарят на изискванията посочени в ал.18.

- (11) Обектите посочени в ал.12 имат право да не заявяват контейнери за хранителни отпадъци ако ги компостира на място в компостиращи контейнери/инсталации от затворен тип.
- (12) Хранителните отпадъци от домакинствата се събират разделно след въвеждане от общината на система за разделно събиране на хранителни отпадъци от домакинствата.
- (13) Съдовете за многократно използване трябва да са: кафяви, влагоустойчиви, достатъчно здрави и устойчиви на скъсване или напукване при нормални условия на ползване, обозначени с ясно видим и незаличим надпис, съдържащ информация за вида на събираните в тях биоотпадъци, да се затварят плътно и да се почистват лесно.

Чл. 23. Забранява се:

1. Изгарянето на биоотпадъци.
2. Депонирането и/или обезвреждането на биоотпадъците по какъвто и да е друг начин, в случай че могат да бъдат рециклирани или оползотворени на територията на страната.
3. Смесването на биоотпадъци с други видове отпадъци.
4. Изхвърлянето на биоотпадъци в контейнерите за събиране на смесени битови отпадъци, ако има изградени системи за разделно събиране на биоотпадъци.
5. Изхвърлянето на биоотпадъци в контейнери за отпадъци от опаковки.
6. Повреждането на съдовете за биоотпадъци.

Раздел 5. Отпадъци от опаковки и отпадъчни материали от хартия и картон, пластмаса и стъкло

Чл. 24 (1) Ползвателите на всеки имот изхвърлят отпадъците си в точно определени съдове за отпадъци от опаковки, само ако са предварително разделени по начина, обявен на страницата на общината.

(2) Неправилно сортирани разделно събрани отпадъци се изхвърлят в зависимост от договореното с ООOp по един от следните начини:

1. ако отпадъците са в пластмасови чували, се поставят в контейнера за смесени БО
2. ако отпадъците са в контейнер, те се събират заедно със смесените БО

Раздел 6. Едрогабаритни отпадъци

Чл. 25.(1) Притежателите на ЕГО ги предават самостоятелно на РДНО Сандански, като не дължат такса.

(2) Съхраняват отпадъците на територията на имота си до предаването им като не допускат разпиляването им.

Раздел 7. Опасни битови отпадъци

Чл. 26. (1) Опасните отпадъци от бита се предават за оползотворяване и/или обезвреждане на лица, притежаващи разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда.

(2) Опасни отпадъци от домакинствата се предават и в мобилни пунктове за събиране.

(3) Графикът за посещение и разполагане на мобилните пунктове за събиране се оповестява на интернет страницата на общината или по друг подходящ начин

Чл. 27. Забранява се изхвърлянето на опасни отпадъци в съдовете за битови отпадъци и в съдове обозначени за друг вид отпадъци.

## **Глава четвърта. Дейности по управление на масово разпространени отпадъци**

### **Раздел 1. Управление на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА)**

Чл. 28. Кметът на общината:

1. Определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на НУБА на територията на общината, когато същите се разполагат върху общински имот.
2. Организира дейностите по разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА съгласно разпоредбите на Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори като сключва договор с:
  - 1) организация по оползотворяване на НУБА или
  - 2) с други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО.

Чл. 29. Лицата, които извършват продажба на портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори на крайни потребители са длъжни да предвидят достъпни места за поставяне на съдове за събиране и да приемат обратно негодните за употреба батерии и акумулатори от същия вид.

Чл. 30. Лицата, които притежават НУБА, могат да:

1. Върнат НУБА на територията на търговски обект, в който се предлагат батерии и акумулатори от същия вид, без да е необходимо да закупуват нови.
2. Предават НУБА на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата .

Чл. 31. Лицата, извършващи дейности по събиране, транспортиране и съхраняване на портативни и/или автомобилни НУБА, с които кметът на общината има сключен договор предоставят отчети за дейностите по отпадъците, по ред, определен в договора.

Чл. 32. Забранява се:

1. Изхвърлянето на НУБА в съдовете за битови отпадъци.
2. Изхвърляне и/или изливане на електролит от НУБА.
3. Съхраняване на НУБА в открити складове без навес.

## Раздел 2. Управление на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване

### Чл. 33. Кметът на общината:

1. Организира дейностите по разделно събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) от домакинствата и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на ИУЕЕО.
2. Определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО, върху общински имоти на територията на общината, когато има сключен договор с:
  - 1) организация по оползотворяване на ИУЕЕО, или
  - 2) лица, които изпълняват задълженията си индивидуално, и/или
  - 3) други лица, притежаващи документ, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на общината.

Чл. 34. Кметът на общината утвърждава график за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, който се оповестява на интернет страницата на общината.

Чл. 35. Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители на територията на общината, са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУЕЕО, образувано в бита и/или други налични места за предаване на ИУЕЕО.

Чл. 36. Информация за организацията на дейностите по разделно събиране на ИУЕЕО от домакинствата се оповестява на интернет страницата на община и се актуализира при всяка промяна.

Чл. 36. (1) Притежателите на ИУЕЕО могат да:

1. Върнат безплатно ИУЕЕО в търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, при покупката на ново ЕЕО от сходен вид и изпълняващо същите функции.
  2. Върнат безплатно малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm) в търговските обекти или на входа на обектите, които извършват продажба на ЕЕО, с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m<sup>2</sup>, без да закупуват ЕЕО от подобен вид.
  3. Предадат безплатно ИУЕЕО, по заявка, съгласно утвърдения график за събиране на ИУЕЕО, когато има сключен договор по чл. 31, ал. 1, т. 1 от Наредбата;
- (2) Търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, посочени в предходната алинея, осигуряват условия за приемане на ИУЕЕО и необходимите площи и съдове за събиране и съхранение.
- (3) Събраните отпадъци от ИУЕЕО се предават за последващо третиране, оползотворяване и/или обезвреждане на лица притежаващи съответните разрешения по чл. 35 от ЗУО самостоятелно или чрез договор с организация за оползотворяване на ИУЕЕО.

Чл. 38. Забранява се:

1. Чупенето на излезли от употреба газоразрядни лампи и електроннолъчеви тръби.
2. Изхвърлянето на ИУЕЕО, в т.ч. в съдове за събиране на битови отпадъци.



3. Изоставянето, изхвърлянето или друга форма на нерегламентирано третиране или обезвреждане на ИУЕЕО.

### Раздел 3. Управление на отработени моторни масла

Чл. 39. Лицата, които извършват продажба на масла на крайните потребители, предназначени за употреба в моторни превозни средства, са длъжни да осигурят безплатно на крайния потребител информация, поставена на видно място на територията на обекта, относно местата за смяна на маслата след употребата им и възможните опасности за здравето и риска за околната среда при неправилно манипулиране.

Чл. 40. Отработените масла и отпадъчните нефтопродукти се събират и съхраняват разделно по видове с кодове и наименования съгласно наредбата по чл. 3, ал. 1 от ЗУО или по начин, който позволява тяхното регенериране, оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл. 41 (1) Събирането и/или съхраняването на отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти се извършва:

1. в места за смяна на отработени масла;
2. на площадки за предварително съхраняване, когато са образувани в резултат на експлоатацията на техника и оборудване;
3. в събирателни пунктове, обособени самостоятелно или като част от площадките, на които са разположени съоръжения и инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.

(2) Местата по ал. 1, т.1, както и обособените части от площадки, на които се извършват дейности с отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти, трябва да отговарят на изискванията по Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти и изискванията към площадките, съоръженията и инсталациите за съхраняване на отпадъци по наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО.

Чл. 42. (1) Организациите по оползотворяване на отработени масла и лицата, които пускат на пазара масла и изпълняват задълженията си индивидуално, предоставят на кмета на община информация за местата по чл.47 ал. 1 от Наредбата.

Чл. 43. Забранява се:

1. изоставянето и изхвърлянето на отработени моторни масла, извън определените за целта места;
2. изхвърлянето на отработени масла в повърхностните и подземните води, в канализационните системи и на места за обществено ползване, както и директно върху почвата;
3. съхраняване на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по начин, който води до замърсяване на почвата;
4. извършването на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта и в съдове, неотговарящи на нормативните изисквания;
5. съхраняването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти на открито.

### Раздел 4. Управление на излезлите от употреба моторни превозни средства

Чл. 44. Кметът на община:

1. Определя местата за предаване и съхранение на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС), в т.ч. на площадки, разположени на общински имоти.
2. Организира дейностите по събирането на ИУМПС по чл. 143, ал. 7 и 8 ЗДП и предаването им в центрове за разкомплектоване, самостоятелно или чрез договор с организации по оползотворяване на ИУМПС.

#### Раздел 5. Управление на отпадъци от излезлите от употреба моторни превозни средства

Чл. 45. (1) Собственикът на ИУМПС е длъжен да го съхранява в имот частна собственост.

(2) В случай че ИУМПС се намира върху имот държавна или общинска собственост собственикът му е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(3) Когато собственик на МПС не изпълни задълженията си по ал. 2, както и в случаите, когато ИУМПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен се прилага процедурата по чл. 143, ал. 7 и ал. 8 от Закона за движението по пътищата.

Чл. 46. (1) Дейностите по съхраняване и третиране на ИУМПС се извършват от лица, притежаващи регистрация по ЗУО.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да:

1. осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства;
2. приемат ИУМПС на денонощно охраняеми паркинги за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС;
3. водят отчетни книги по Наредба № 2 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за регистъра за приетите автомобили, заверен в КАТ;
4. водят регистър за приетите автомобили, заверен в сектор КАТ към РПУ БЛАГОЕВГРАД;
5. предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 14 дни от датата на приемането ИУМПС за временно съхранение;
6. освободят ИУМПС в 14-дневния срок по т. 6, в случаите, когато собственикът е поискал връщането и е заплатил разходи по принудителното преместване и временното съхранение, както и глобата (имуществената санкция);
7. предоставят информация за количеството и броя ИУМПС, които са събрани и третирани през отчетния период, както и наличието на отчетни документи за тях.

Чл.47. (1) Кметът назначава комисия за установяване на ИУМПС, собствеността на терена и собствеността на ИУМПС. На установените ИУМПС се залепва стикер – предписание.

(2) Комисията съставя констативен протокол за техническото състояние на МПС в 3 екземпляра, в който се отбелязва датата на поставяне на стикер-предписание по ал. 1. Собствениците на ИУМПС се уведомяват по реда на АПК, като при поискване от собственика или от упълномощено от него лице, им се предоставя екземпляр от протокола.

(3) С поставянето на стикер-предписание по ал. 1 за преместване на ИУМПС, започва да тече тримесечен срок за преместване на МПС.

(4) Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 3.

(5) В случай, че в срока по ал. 3 собственикът не е изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал. 2, кметът на община или упълномощено от него длъжностно лице издава заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика на ИУМПС. Заповедта се издава не по-късно от един месец от изтичането на срока по ал. 3.

(6) Заповедта се изпълнява от лицата, с които общината има сключен договор и регистрация по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците за извършване на дейности по временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС, за сметка на собственика.

(7) Когато адресът на някое от заинтересованите лица не е известен и то не е намерено на посочения от него адрес, съобщението се поставя на таблата за обявления и интернет страниците на съответните органи, представени в комисията по ал. 1.

(8) На собственици на ИУМПС, които не изпълняват предписанието за преместване по ал. 3, контролните органи по тази наредба съставят акт за установяване на административно нарушение по нормативните актове, които са нарушени, като се спазват изискванията на Закона за административните нарушения и наказания.

(9) При постъпване на сигнал за наличието на ИУМПС върху имот общинска собственост комисията по ал. 1 разглежда сигнала в срок до един месец от датата на постъпването му.

Чл. 48. Забранява се:

1. разполагането на ИУМПС в имоти общинска и държавна собственост;
2. предаването на ИУМПС на лица, които не притежават разрешение, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците, или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

Раздел 6. Управление на отпадъци от излезли от употреба гуми /ИУГ/

Чл. 49. (1) Кметът на община:

1. определя местата за събиране на ИУГ на територията на общината, когато същите се разполагат върху общински имот;
2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане с:
  - а) организация по оползотворяване на ИУГ;
  - б) лицата, които пускат на пазара гуми и изпълняват задълженията си по Наредбата за изискванията за третиране на ИУГ индивидуално.

(2) В случаите, когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, на интернет страницата на общинската администрация се публикува информация за местоположението на местата и условията за приемане на ИУГ, която се актуализира при всяка промяна.

Чл. 50. (1) Лицата, извършващи продажба и/или смяна на гуми, в т.ч. мобилните сервиси за гуми, са длъжни да:

1. осигурят възможност за приемане на ИУГ от крайните потребители в местата на продажба и смяна на гумите;

2. поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУГ.
- (2) За предаването на ИУГ крайните потребители не дължат заплащане.

Чл. 51. Събирането и съхраняването на ИУГ се извършва на площадки за събиране и съхраняване на ИУГ или на местата за смяна и продажба на гуми.

Чл. 52. Притежателите ИУГ са длъжни да ги предават само на площадки за събиране и съхраняване на ИУГ или на местата за смяна и продажба на гуми.

Чл. 53. Забранява се:

1. изоставянето, нерегламентираното изхвърляне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на ИУГ;
2. изгарянето на ИУГ с изключение на случаите, в които лицата притежават съответното разрешение, издадено по реда на ЗУО.

## **Глава пета. Дейности по управление на строителните отпадъци (СО)**

### **Раздел 1. Предаване и приемане на СО**

Чл.54. Кметът на общината отговаря за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали.

Чл.55. Собствениците на имоти уведомяват домоуправителя, когато ремонтните дейности предстои да бъдат извършени в многофамилна жилищна сграда.

Чл.56. Притежателите на строителни отпадъци предават самостоятелно отпадъците си на РДНО Сандански, като транспортирането се извършва от лица притежаващи документ издаден по реда на ЗУО или подават заявление да Кмета на общината за оказване на съдействие за предоставяне на контейнер и за транспортирането на отпадъците на РДНО Сандански от лица притежаващи документ издаден по реда на ЗУО .

(3) В случай на получен сигнал за нерегламентирано изхвърляне на отпадъци върху имоти частна, общинска или държавна собственост, Кмета на Община чрез определени длъжностни лица разпорежда проверка и съставяне на констативен протокол, и уведомява директора на РИОСВ.

### **Раздел 2. Задължения на Възложителите на строежи**

Чл. 57. (1) Извършването на дейностите по събиране, транспортиране и предаване за третиране на строителни отпадъци и земни маси е задължение на възложителя на строителни и монтажни работи, с изключение на случаите, когато строителните отпадъци са образувани от домакинствата на територията на общината.

(2) Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и от премахването на строежите се извършват от лица, притежаващи документ издаден по реда на ЗУО, въз основа на писмен договор, с възложителя на строежа или притежателя на строителните отпадъци.

Чл. 58. (1) Възложителят на строителни и монтажни работи, разрушаване на сгради и/или доброволно премахване на строежи, извършва дейността си по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

(2) Възложителят на строителни и монтажни работи е отговорен за изпълнението на целите, свързани с подготовката за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци, генерирани при строителство, разрушаване и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване сгради включително за покриване на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

### Раздел 3. Планове за управление на СО

Чл. 59 При възлагането или извършването на строителни или монтажни работи или премахване на строежи, е необходим план за управление на строителни отпадъци, в случаите, когато такъв се изисква съгласно ЗУО и/или Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Чл. 60. (1) Възложителят на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т. 40 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията, с изключение на текущи ремонти, и възложителят на премахване на строежи отговарят за изготвянето на план за управление на строителни отпадъци в случаите, определени с Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали. Планът се изготвя от правоспособен проектант по смисъла на чл. 162, ал. 1 от Закона за устройство на територията.

(2) Планът за управление на строителни отпадъци по ал. 1 се съгласува от всички специалисти, изготвили отделните части на инвестиционния проект, по което е издадено разрешението за строеж.

(3) Планът за управление на строителни отпадъци се одобрява от кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица, по искане на възложителя на строежа, след влизането в сила на разрешението за строеж и преди откриването на строителната площадка и/или преди започването на дейностите по изграждане или премахване на обект по ал. 1.

(4) Компетентният орган по ал. 3 може да изисква предоставяне на допълнителна информация и/или отстраняване на нередовност, в случай на несъответствие с изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 14 дни от получаване на плана.

(5) Компетентният орган по ал. 3, одобрява плана за управление на строителни отпадъци или мотивирано отказва одобряването му в 14-дневен срок от получаването на плана или от отстраняването на нередовностите и/или предоставянето на допълнителната информация.

(6) Одобрението на плана включва проверка на съответствието с целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци, като отказът за одобрение може да бъде обжалван по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(7) Изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци и състоянието на обектите се установяват:

1. за строежите, за които се упражнява строителен надзор - с окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от Закона за устройство на територията на лицето, упражняващо

строителен надзор, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци;

2. за строежите, за които не се упражнява строителен надзор - с отчет до кмета на общината по образец съгласно наредбата по чл. 43, ал. 4 от ЗУО, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

(8) Документи по ал. 7, с които се удостоверява изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци се представят на органа, одобрил плана за управление на строителни отпадъци, както и на директора на регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ), на чиято територия се извършват строително-монтажните работи или разрушаването.

(9) Отговорното по ал. 1 лице е длъжно да изготви транспортен дневник на строителни отпадъци по време на СМР и премахване на строежи, съдържащ информация за лицата, извършващи транспортиране и лицата, на които се предават строителните отпадъци.

(10) Контролът за изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци се извършва по реда, определен с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, Закона за устройство на територията и Глава шеста от настоящата наредба.

Чл. 61. Забранено е възлагането или извършването на строителни или монтажни работи или премахване на строежи, без наличие на план за управление на строителни отпадъци в случаите, когато такъв се изисква.

#### Раздел 4. Специални правила за транспортиране на СО

Чл. 62. (1) Строителните отпадъци и земни маси се транспортират от лица, имащи право на това по реда на ЗУО и издадено направление с определен маршрут за транспортиране.

(2) Заявление за издаване на направление по ал. 1 се подава, както неразделна част от документацията необходима за одобряване на ПУСО, с приложен писмен договор по от възложителя на строежа и/или на дейностите по премахване на строежи, след влизане в сила разрешението за строеж и преди откриването на строителната площадка и/или преди започването на дейностите по изграждане или премахване на обект, пред компетентният орган.

(3) В случаите, когато не се изисква План за управление на строителни отпадъци, заявление за извозване на строителни отпадъци се подава до Кмета на общината от лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци.

(4) В седемдневен срок Кметът на общината разглежда заявлението и оказва съдействие на лицето за получаване на контейнер за строителни отпадъци.

(5) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци и земни маси, са за сметка на възложителя на строителни и монтажни работи.

#### Раздел 4. Задължения на лица, при чиято дейност се образуват СО

Чл. 63. (1) Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци в резултат от ремонтна дейност на домакинствата са длъжни да:

1. Събират строителните отпадъци на територията на имота, като не се допуска разпиляването им до изхвърлянето им по реда на тази наредба;
2. Предават за транспортиране образуваните СО самостоятелно или със съдействието на Кмета на общината до РДНО местност "Могилата" – гр.Сандански.
- (2) Лицата по ал. 1, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци са длъжни да ги събират в наети от тях специализирани контейнери и ги предават на лица притежаващи документ, издаден по реда на ЗУО, след издаване на направление по реда на Наредбата.
- (3) Лицата живеещи и/или споделящи пространства в условия на етажна собственост при намерение за извършване на ремонтни дейности, при които се образуват строителни отпадъци са длъжни да поставят на видно място в сградата съобщение за своето намерение, най-малко 3 /три/ дни преди започване на ремонтните работи и да уведомяват управителя на етажната собственост.
- (4) Съобщението по ал. 3 съдържа минимум: етаж, име или номер на апартамента, в който се извършва ремонт, телефон за контакт, данни за фирма изпълнител или техническото лице, в случаите, когато ремонтът се извършва от физически лица.
- (5) Управителите на етажната собственост са длъжни при поискване от лица осъществяващи контрол по настоящата Наредба да подават информация за лицата, които извършват ремонтни дейности в съответната етажна собственост.

#### Глава шеста. Контрол и административнонаказателни разпоредби. Глоби, санкции и финансиране.

##### Раздел 1. Контрол

Чл. 64. (1) Кметът на Община Кресна организира контрола на:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци на територията на общината;
  2. закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци;
  3. площадките за дейностите с ОЧЦМ;
  4. изоставянето на битови отпадъци и нерегламентираното им изхвърляне;
  5. спазването на изискванията определени с настоящата наредба.
- (2) Контролната дейност по тази наредба се осъществява от Общинска охрана, както и от други длъжностни лица от общинската администрация, определени със заповед на кмета на общината, съгласно чл. 112 от ЗУО.
- (3) Сигнали за нарушения на изискванията определени с тази наредба се подават по следния ред:
- В деловодството на общината
  - На имейла на общината
  - По системата за сигурен електронен обмен
  - На дежурният телефон на община Кресна

(4) Длъжностните лица по ал. 2 контролират изпълнението на всички изисквания и задължения, произтичащи от наредбата от всички физически и юридически лица, лицата, извършващи дейности по поддържане и опазване на чистотата и третиране на битови, строителни и масово разпространени отпадъци.

(5) Контролните дейности, изпълнявани от длъжностните лица включват:

1. проверки по документи, най-малко веднъж годишно на търговците и брокерите на отпадъци и на лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и/или извършващи дейности с отпадъци на територията на общината;
2. проверки на място, съгласно план обхващащ всички зони на обслужване и местата за третиране, съхранение, оползотворяване и обезвреждане на отпадъци;
3. проверки по предложения и сигнали на граждани, юридически лица и други.

(6) Проверката на място е независима от проверката по документи и се осъществява поне веднъж годишно в мястото на извършване на дейността и в присъствието на проверявания или на лица, които работят за него. В отсъствието на такива лица проверката се извършва с участието на поне един свидетел.

(4) Резултатите от извършените проверки се публикуват на интернет страницата на общината. Физическите и юридическите лица са длъжни да осигуряват достъп и да оказват съдействие на контролните органи за всички обекти и територии до местата за събиране и съхранение на отпадъци, съоръженията за транспортиране, преработване и/или обезвреждане на отпадъци и документацията, свързана с тяхната работа, като при извършване на проверка контролните органи са задължени да се легитимират.

## Раздел 2. Административнонаказателни разпоредби

Чл.65. За нарушенията по Закона за управление на отпадъците се налагат глобите и имуществените санкции, предвидени в същия закон.

Чл. 66. (1) Установяването на нарушенията по Закона за управление на отпадъците, налагането на глоба или имуществена санкция, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда, определен в Закона за административните нарушения и наказания.

(2) Актовете за установяване на административно нарушение се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на Кмета на Община Кресна да упражняват контрол по спазване изискванията на Наредбата.

(3) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Кресна или упълномощен от него заместник кмет.

## Раздел 3. Финансиране.

Чл. 67. Таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място и всяка услуга поотделно с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка.

Чл. 68. Частта от таксата за битови отпадъци отнасяща се за събиране на битовите отпадъци се определя по методика одобрена от Общинския съвет.



Чл. 69. Изчисляването на такса битови отпадъци за всяко задължено лице става по реда на Наредбата по чл. 9 от ЗМДТ за определяне и администриране на местни данъци, такси и цени на услуги, предоставяни от общината.

### **Допълнителни разпоредби**

§1. По смисъла на тази наредба:

1. „Биоотпадъци“ са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, офисите, ресторантите, търговията на едро, столовете, заведенията за обществено хранене и търговските обекти за търговия на дребно, както и подобните отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.
2. „Битови отпадъци“ са отпадъците по смисъла на §1, т.4 на Допълнителните разпоредби от ЗУО
3. „Домашно компостиране“ е дейност по компостиране на собствени биоотпадъци, която се извършва директно от домакинствата и други обекти като полученият компост се използва на мястото на образуване за собствени нужди.
4. „Едрогабаритните отпадъци“ са битови отпадъци (шкафове, легла, дивани, столове, маси и др.), различни от ИУЕЕО и строителните отпадъци, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за твърди битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им.
5. „Зелени отпадъци“ са растителни отпадъци (листа, трева, храстови и дървесни отпадъци), които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно.
6. „Притежател на отпадъци“ е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.
7. „Причинител на отпадъци“ е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.
8. „Хранителни отпадъци“ са всички храни съгласно чл. 2 от Регламент (ЕО) № 178/2002 на Европейския парламент и на Съвета от 28 януари 2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните, за създаване на Европейски орган за безопасност на храните и за определяне на процедури относно безопасността на храните, които са се превърнали в отпадъци

### **Заклучителни разпоредби**

- § 1. Настоящата наредба се издава на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 22, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците.
- § 2. Изменения и допълнения на наредбата се извършват по реда на приемането ѝ в съответствие с чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА.
- § 3. Настоящата Наредба влиза в сила от момента на приемането и от Общинския съвет на община Кресна.
- § 4. Наредбата е приета с Решение №.....